

Delodajalec: MŠO: 5883300000 šifra SKD: 84.110 *Splošna dejavnost javne uprave*
OBČINA DUPEK
Trg slovenske osamosvojitve 1
2241 SPODNJI DUPEK

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **5564 MARIBOR**Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **DIREKTOR OBČINSKE UPRAVE - M/Ž**

Podroben opis delovnega mesta: **NEPOSREDNO VODENJE OBČINSKE UPRAVE, NAČRTOVANJE, USMERJANJE, ORGANIZIRANJE IN NADZOROVANJE DELA V OBČINSKI UPRAVI, ODLOČANJE O ZADEVAH IZ DELOVNEGA PODROČJA OBČINSKE UPRAVE, OPRAVLJANJE NAJZAHTEVNEJŠIH STROKOVNIH NALOG V OBČINSKI UPRAVI, VODENJE PROJEKTHNIH SKUPIN ZA NAJZAHTEVNEJŠE IN KLJUČNE PROJEKTE, SAMOSTOJNO OBLIKOVANJE KLJUČNIH SISTEMSKIH REŠITEV IN DRUGIH NAJZAHTEVNEJŠIH GRADIV, OPRAVLJANJE DRUGIH NAJZAHTEVNEJŠIH NALOG, VODENJE IN ODLOČANJE V NAJZAHTEVNEJŠIH UPRAVNIH POSTOPKIH NA PRVI STOPNJI, ZAGOTAVLJANJE OZIROMA NEPOSREDNA POMOČ PRI ZAGOTAVLJANJU RAZVOJA ORGANIZACIJE, SKRB ZA ZAKONITO, UČINKOVITO IN SMOTRNO OPRAVLJANJE NALOG OBČINSKE UPRAVE IN RAZPOLAGANJA S PRORAČUNSKIMI SREDSTVI, IZVAJANJE POSTOPKOV JAVNIH NAROČIL, PRIPRAVA SPLOŠNIH AKTOV IN POGODB, VODENJE PROJEKTOV, OPRAVLJANJE DRUGIH NALOG PO POOBLASTILU ALI ODREDBI ŽUPANA.**

Izobrazba po Klasius: **170 visokošolska 2.stopnje, visokošolska univerzitetna (prejšnja) ipd.,**Alternativna izobrazba: **—**
Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): **—**Trajanje zaposlitve: **določen čas 60 mesecev**Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**Zahtevane delovne izkušnje: **6 let**Poskusno delo: **ne**Zahtevan vozniški izpit kategorije: **B**Zahtevano znanje jezikov: **SL - slovenski jezik razumevanje-tekoče govorjenje-tekoče pisanje-tekoče**Zahtevana rač. znanja: **1 - urejevalniki besedil - 1 - osnovno**
2 - delo s preglednicami - 1 - osnovno
4 - delo z bazami podatkov - 1 - osnovno
3 - računalniško oblikovanje - 1 - osnovnoDruga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **PODROBNEJŠI POGOJI SO RAZVIDNI IZ JAVNEGA NATEČAJA, KI JE OBJAVLJEN NA SPLETNI STRANI www.duplek.si**Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda in na spletnih straneh**Objava tudi na naslednjih UE: **—**Rok za prijavo kandidatov: **8 dni**Način prijave kandidatov: **kandidati naj pošljejo vlogo po e-pošti**Posebne zahteve delodajalca: **—**Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **DUŠANKA NOVAK, 02 684 09 21, dusanka.novak@duplek.si**Kontakt delodajalca za BO: **DUŠANKA NOVAK, 02 684 09 21, dusanka.novak@duplek.si**Posredovanje ZRSZ: **—**

Druga sporočila, opombe:

Datum sprejema prijave: **18.2.2026**
Rok za prijavo kandidatov: **26.2.2026**Datum objave v prostorih zavoda: **18.2.2026**